



**ACADÉMIE
DE BORDEAUX**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat Général
Direction de la gestion de l'enseignement privé**

ANNEXE 1

ETABLISSEMENT :

SAINT JOSEPH DE TIVOLI

PROCES VERBAL D'INSTALLATION

Madame, Monsieur :

(rayer la mention inutile)

QUALITE DU MAITRE INSTALLE *(cocher la case concernée)*

☐

Maître titulaire d'un contrat

☐

Maître délégué nommé sur un service vacant non pourvu par un maître contractuel

☐

Maître délégué remplaçant un maître temporairement absent :

Nom – prénom du maître remplacé :

Motif de l'absence :

s'étant présenté(e) devant nous a été installée(e) dans ses fonctions à la date du :

Pour un service hebdomadaire de :

Discipline :	Quotité Heure Poste + HSA :

A

Signature de l'intéressé(e)

Le

Le chef d'établissement,

A retourner au rectorat de l'académie de Bordeaux – Direction de la gestion de l'enseignement privé